Приложение к приказу
муниципального общеобразовательного
бюджетного учреждения «Лицей №15»
от 29.12.2021 №221

Порядок
создание условий для участия родителей (законных представителей) в контроле за организацией питания обучающихся в Лицее №15

Согласовано на заседании
Совета Лицея №15
29.12.2021 протокол № 6

Общие положения

1.1. Порядок создание условий для участия родителей (законных представителей) в контроле за организацией питания обучающихся в Лицее №15 (далее Порядок) разработан в соответствии со:

- ст. 41 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- методическими рекомендациями «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» МР 2.4.0180-20 от 18 мая 2020 г., утвержденными Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (далее – МР 2.4.0180-20, от 18 мая 2020 г.);
-Уставом Лицея №15.

1.2. Порядок направлен на решение вопросов:

- проведения мероприятий по родительскому контролю над организацией питания обучающихся в Лицее №15;
- качественного и здорового питания обучающихся в Лицее №15;
- пропаганды основ здорового питания обучающихся;
- улучшение организации питания в Лицее №15.

1.3. Порядок регламентирует работу комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся Лицея №15 (далее Комиссия)

2. Формирование комиссии по контролю за качеством организации питания в Лицее №15

2.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом Лицея №15.

2.2. В состав комиссии входят: 3 представителя от родительской общественности Лицея №15, на основании поданных заявлений, медицинский работник Лицея №15, ответственный (назначенный приказом директора) за питание в Лицее №15.

2.3. Комиссия формируется на каждый учебный год. Заявление подаются от родителей (законных представителей) до 15 сентября ежегодно на имя директора Лицея №15. Отбор членов комиссии из числа родителей (законных представителей) происходит на собрании Совета Лицея простым голосованием. Весь состав комиссии утверждается приказом директора Лицея №15 до 20 сентября.

2.4. Состав комиссии в течение учебного года может меняться.

2.5. Комиссия создается для рассмотрения основных вопросов, связанных с питания обучающихся.

2.6. Деятельность членов комиссии основывается на принципах добровольности участия в её работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

3. Задачи комиссии по контролю за качеством организации питания в Лицее №15

Основными задачами комиссии являются:

3.1. повышение качества и эффективности организации питания обучающихся в Лицее №15 путем привлечения внимания родителей (законных представителей);

3.2. выявление пищевых предпочтений и их корректировка с целью формирования у обучающихся навыков здорового питания;

3.3. подготовка предложений, направленных на улучшение системы организации питания в Лицее №15;

3.4. выявление степени удовлетворенности детей и их родителей (законных представителей) качеством организации питания обучающихся.

4. Организация деятельности комиссии.

4.1. Комиссия формируется на основании приказа директора Лицея №15. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.

4.2. Комиссия выбирает председателя.

4.3. Комиссия составляет план-график контроля по организации качественного питания обучающихся на учебный год.

4.4. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов.

4.5. Решение комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования и оформляются актом.

4.6.Комиссия обеспечивает доступность для широкого круга родительской общественности итоговых результатов мониторинга по питанию.

5. Организация процедур контроля.

5.1. Проведение контроля качества организации питания с участием родителей (законных представителей) обучающихся осуществляется в соответствии и на основании МР 2.4.0180-20 от 18 мая 2020 г.

5.2. Процедура контроля может осуществляться в форме:

- анкетирования родителей (законных представителей) и обучающихся;
- посещение столовой Лицея №15.

5.3. Организация родительского контроля в форме анкетирования родителей (законных представителей) и обучающихся (Приложение № 1).

Результаты анкетирования обрабатываются членами комиссии. Составляется анализ анкет.

5.4. При организации контроля с посещением столовой Лицей №15. В ходе данного вида контроля члены комиссии заполняют свои оценочные листы (Приложение № 2), на основании которых члены комиссии составляют акт проверки (Приложение № 3) по результату мониторинга. В процессе проверки члены комиссии могут:

- задавать ответственному представителю Лицея №15 и представителям организатора питания вопросы в рамках их компетенций и в пределах полномочий комиссии;
- запрашивать сведения результатов работы бракеражной комиссии;
- лично оценить органолептические показатели пищевой продукции в результате дегустации блюда или рациона из меню текущего дня, заранее заказанного за счет личных средств. При проведении дегустации использовать одноразовую посуду. Одноразовая посуда предоставляется образовательной организацией;
- запрашивать сведения о результатах лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд в рамках производственного контроля;
- участвовать в проведении мероприятий, направленных на пропаганду здорового питания;
- оценивать соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- оценивать санитарно-техническое содержание обеденного зала (помещения для приема пищи), состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.;
- оценивать условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
- проконтролировать наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или иных законных представителей;

5.5. Родители (законные представители) обучающихся в ходе проверок должны соблюдать правила внутреннего распорядка, установленные Лицеем №15.

5.6. Родители (законные представители) обучающихся в ходе проведения мониторинга организации питания не должны:

- проходить в производственную зону приготовления пищи, в целях соблюдения правил по технике безопасности и не нарушения производственного процесса;
- отвлекать обучающихся во время приема пищи;
- находиться в столовой вне графика, утвержденного директором Лицея

№15;

- производить фото- и видеоматериалы, содержащие информацию, поименованную в Федеральном законе от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» как «персональные данные». Фото- и видеоматериалы могут быть использованы при подготовке акта проверки по результатам работы комиссии по контролю за качеством организации питания.

5.7. По результатам проверок организации питания члены комиссии составляют отчет с рекомендациями и предложениями (в пределах полномочий комиссии) в адрес Лицея №15.

6. Порядок допуска родителей (законных представителей) обучающихся в Лицей №15 для проведения контроля качества питания

6.1. Родителю (законному представителю) обучающегося Лицея №15, изъявившему желание участвовать в мониторинге питания, необходимо:

- войти в состав комиссии по контролю за организацией питания;
- в случаи разового/периодического участия в составе указанной комиссии или индивидуальное посещение помещения для приема пищи по вопросу, относящемуся к питанию своего ребенка, написать заявление и согласовать за неделю свое посещение с директором Лицея №15.

6.2. В соответствии с методическими рекомендациями «Профилактика, диагностика и лечение новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», при каждом посещении в составе комиссии по контролю за организацией питания или при индивидуальном посещении соблюдать правила личной гигиены и другие мероприятия, направленные на предотвращение распространения инфекции, в соответствии с нормативными и методическими документами по борьбе с новой коронавирусной инфекцией, в соответствии с требованиями Роспотребнадзора в зависимости от эпидемиологической обстановки в регионе Российской Федерации в определенный период.

6.3. Применять при проведении мероприятий контроля за качеством питания в помещениях приема пищи санитарную одежду, сменную обувь (или бахилы) и медицинские средства индивидуальной защиты (маска, перчатки). Специальная одежда и средства индивидуальной защиты предоставляются образовательной организацией.

7. Ответственность членов Комиссии.

7.1. Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей.

7.2. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.

8. Документация комиссии по контролю организации питания обучающихся.

8.1. Заседания комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем.

8.2. Журнал протоколов заседания комиссии хранится у ответственного за питание в Лицее №15

Приложение 1

Анкета школьника (заполняется вместе с родителями)

Пожалуйста, выберите варианты ответов. Если требуется развёрнутый ответ или дополнительные пояснения, впишите в специальную строку.

1. УДОВЛЕТВОРЯЕТ ЛИ ВАС СИСТЕМА ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ В ШКОЛЕ?
   - □ДА
   - □ НЕТ
   - □ ЗАТРУДНЯЮСЬ ОТВЕТИТЬ

2. УДОВЛЕТВОРЯЕТ ЛИ ВАС САНИТАРНОЕ СОСТОЯНИЕ ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?
   - □ДА
   - □ НЕТ
   - □ ЗАТРУДНЯЮСЬ ОТВЕТИТЬ

3. ПИТАЕТЕСЬ ЛИ ВЫ В ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?
   - □ДА
   - □ НЕТ

3.1. ЕСЛИ НЕТ, ТО ПО КАКОЙ ПРИЧИНЕ?
   - □ НЕ НРАВИТСЯ
   - □ НЕ УСПЕВАЕТЕ
   - □ ПИТАЕТЕСЬ ДОМА

4. В ШКОЛЕ Вы ПОЛУЧАЕТЕ:
   - □ ГОРЯЧИЙ ЗАВТРАК
   - □ ГОРЯЧИЙ ОБЕД (С ПЕРВЫМ БЛЮДОМ)
   - □ 2-РАЗОВОЕ ГОРЯЧЕЕ ПИТАНИЕ (ЗАВТРАК + ОБЕД)

5. НАЕДАЕТЕСЬ ЛИ ВЫ В ШКОЛЕ?
   - □ДА
   - □ ИНОГДА
   - □ НЕТ

6. ХВАТАЕТ ЛИ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ ПЕРЕМЕНЫ ДЛЯ ТОГО, ЧТОБЫ ПОЕСТЬ В ШКОЛЕ?
   - □ДА
   - □ НЕТ

7. НРАВИТСЯ ПИТАНИЕ В ШКОЛЬНОЙ столовой?
   - □ДА
   - □ НЕТ
   - □ НЕ ВСЕГДА

7.1. ЕСЛИ НЕ НРАВИТСЯ, ТО ПОЧЕМУ?
   - □ НЕВКУСНО ГОТОВЯТ
   - □ ОДНООБРАЗНОЕ ПИТАНИЕ

- ☐ ГОТОВЯТ НЕЛЮБИМУЮ ПИЩУ
- ☐ ОСТЫВШАЯ ЕДА
- ☐ МАЛЕНЬКИЕ ПОРЦИИ
- ☐ ИНОЕ_____

8. ПОСЕЩАЕТЕ ЛИ ГРУППУ ПРОДЛЁННОГО ДНЯ?
   - ☐ ДА
   - ☐ НЕТ

8.1. ЕСЛИ ДА, ТО ПОЛУЧАЕТЕ ЛИ ПОЛДНИК В ШКОЛЕ ИЛИ ПРИНОСИТ ИЗ ДОМА?
   - ☐ ПОЛУЧАЕТ ПОЛДНИК В ШКОЛЕ
   - ☐ ПРИНОСИТ ИЗ ДОМА

9. УСТРАИВАЕТ МЕНЮ ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?
   - ☐ ДА
   - ☐ НЕТ
   - ☐ ИНОГДА

10. СЧИТАЕТЕ ЛИ ПИТАНИЕ В ШКОЛЕ ЗДОРОВЫМ И ПОЛНОЦЕННЫМ?
   - ☐ДА
   - ☐ НЕТ

11. ВАШИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО ИЗМЕНЕНИЮ МЕНЮ:

12. ВАШИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО УЛУЧШЕНИЮ ПИТАНИЯ В ШКОЛЕ

Приложение 2

Форма оценочного листа

Дата проведения проверки:
Инициативная группа, проводившая проверку:

	Вопрос	Да/нет
1	Имеется ли в организации меню?	
	А) да, для всех возрастных групп и режимов функционирования организации	
	Б) да, но без учета возрастных групп	
	В) нет	
2	Вывешено ли цикличное меню для ознакомления родителей и детей ?	
	А) да	
	Б) нет	
3	Вывешено ли ежедневное меню в удобном для ознакомления родителей и детей месте ?	
	А) да	
	Б) нет	
4.	В меню отсутствуют повторы блюд?	
	А) да, по всем дням	
	Б) нет, имеются повторы в смежные дни	
5.	В меню отсутствуют запрещенные блюда и продукты	
	А) да, по всем дням	
	Б) нет, имеются повторы в смежные дни	
6.	Соответствует ли регламентированное цикличным меню количество приемов пищи режиму функционирования организации?	
	А) да	
	Б) нет	
7.	Есть ли в организации приказ о создании и порядке работы бракеражной комиссии?	
	А) да	
	Б) нет	
8	От всех ли партий приготовленных блюд снимается бракераж?	
	А) да	
	Б) нет	
9	Выявлялись ли факты не допуска к реализации блюд и продуктов по результатам работы бракеражной комиссии (за период не менее месяца)?	
	А) нет	
	Б) да	
10	Созданы ли условия для организации питания детей с учетом особенностей здоровья (сахарный диабет, пищевые аллергии)?	
	А) да	
	Б) нет	
11	Проводится ли уборка помещений после каждого приема пищи?	
	А) да	
	Б) нет	
12	Качественно ли проведена уборка помещений для приема пищи на момент работы комиссии?	
	А) да	

	Б) нет	
13	Обнаруживались ли в помещениях для приема пищи насекомые, грызуны и следы их жизнедеятельности?	
	А) нет	
	Б) да	
14	Созданы ли условия для соблюдения детьми правил личной гигиены?	
	А) да	
	Б) нет	
15	Выявлялись ли замечания к соблюдению детьми правил личной гигиены?	
	А) нет	
	Б) да	
16	Выявлялись ли при сравнении реализуемого меню с утвержденным меню факты исключения отдельных блюд из меню ?	
	А) нет	
	Б) да	
17	Имели ли факты выдачи детям остывшей пищи ?	
	А) нет	
	Б) да	

Приложение № 3

Акт по родительскому контролю организации
питания обучающихся Лицей № 15 г. Вышний Волочек
(реализация мероприятий родительского контроля)

Дата проведения: «____»_____20__ год.

Комиссия в составе: _____человек.

Члены комиссии:
1._____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

составили настоящий акт о том, что «____»_____ 20___ года в _____ часов _____ минут
была проведена проверка качества питания в столовой Лицея №15
Цели проверки:
_____
_____
_____
_____

Результаты:_____
_____
_____
_____
_____

Рекомендации:
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Члены комиссии: _____/_____
_____/_____
_____/_____
_____/_____
_____/_____